

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЁЖИ»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБУ ДО «ДТДиМ»  
От 30.05.2014 № 97/01-07

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о сайте учреждения**

СОГЛАСОВАНО  
Советом Учреждения  
от 30 мая. 2011 г.,  
протокол № 10

Озёрск  
2014

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет МБУ ДО «ДТДиМ» (далее - ДТДиМ), в дальнейшем - положение, составлено в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта ДТДиМ.
- 1.2. Деятельность по ведению официального сайта в сети Интернет производится на основании следующих нормативно-регламентирующих документов:
  - 1.2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.29);
  - 1.2.2. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации";
  - 1.2.3. Положение о мониторинге официальных сайтов подведомственных образовательных организаций в Озерском городском округе, утвержденное приказом Управления образования администрации Озерского городского округа от 16.09.2013 № 378ахд;
  - 1.2.4. Указы Президента Российской Федерации, решения Правительства Российской Федерации, Правительства Челябинской области и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, Устав Дворца, настоящее Положение, локальные правовые акты образовательного учреждения (в том числе приказы и распоряжения руководителя);
- 1.3. Официальный сайт ДТДиМ является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет и расположен по адресу <http://www.ozerskdtm.ru>.
- 1.4. Пользователем сайта ДТДиМ может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.
- 1.5. Сайт содержит официальную информацию об образовательном учреждении. Адрес сайта является официальной информацией и может быть использован в учредительных документах образовательного учреждения.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Целью создания сайта ДТДиМ является обеспечение открытости деятельности учреждения.
- 2.2. Задачами сайта ДТДиМ являются:
  - расширение доступа к цифровым образовательным ресурсам и образовательному Интернет-контенту;
  - повышение открытости и доступности образовательного процесса;
  - создание условий для использования новых форм, методов обучения и воспитания;
  - формирование комплексной информационной среды образовательного учреждения;
  - формирование положительного имиджа образовательного учреждения;
  - распространение инновационного опыта образовательного учреждения;
  - осуществление обратной связи с участниками образовательного процесса.

## 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА САЙТА

- 3.1. Информационный ресурс сайта ДТДиМ формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью учреждения.
- 3.2. Информационный ресурс сайта ДТДиМ является открытым и общедоступным. Информация сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.
- 3.3. Сайт ДТДиМ является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства (региона, территории, города), связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.
- 3.4. Информация, размещаемая на сайте учреждения, не должна:

- 3.4.1. содержать ненормативную лексику;
  - 3.4.2. унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
  - 3.4.3. содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
  - 3.4.4. содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
  - 3.4.5. содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
  - 3.4.6. противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.
- 3.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем ДТДиМ. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.
- 3.6. Информационная структура сайта ДТДиМ определена в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, сформирована из двух видов информационных материалов: инвариантного блока обязательных к размещению на сайте, перечисленных в ст. 29 ФЗ «Об образовании» и вариативного блока – новости, анонсы мероприятий, дополнительные данные о деятельности объединений и коллективов дворца и т.д.
- 3.7. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены образовательным учреждением и должны отвечать требованиям пункта 3.4 настоящего положения.
- 3.8. Информационное наполнение сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом руководителя образовательного учреждения.
- 3.9. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг сайта ДТДиМ.

#### **4. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

- 4.1. ДТДиМ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.
- 4.2. Учреждение самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:
- 4.2.1. постоянную поддержку официального сайта в работоспособном состоянии;
  - 4.2.2. взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
  - 4.2.3. проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте ДТДиМ от несанкционированного доступа;
  - 4.2.4. инсталляцию программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта в случае аварийной ситуации;
  - 4.2.5. ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта;
  - 4.2.6. резервное копирование данных и настроек сайта;
  - 4.2.7. разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
  - 4.2.8. размещение материалов на официальном сайте ;
  - 4.2.9. соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.
- 4.3. Содержание сайта ДТДиМ формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса образовательного учреждения.
- 4.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта ДТДиМ регламентируется должностными обязанностями сотрудников образовательного учреждения.

- 4.5. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.
- 4.6. Сайт ДТДиМ размещается по адресу: <http://www.ozerskdtdm.ru> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.
- 4.7. Обновление информации на сайте осуществляется в соответствии требованиями законодательства, приведенного в п. 1.2.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ САЙТА УЧРЕЖДЕНИЯ**

- 5.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта ДТДиМ возлагается на сотрудников учреждения приказом руководителя.
- 5.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта.
- 5.3. Лицам, назначенным руководителем учреждения в соответствии пунктом 3.5 настоящего положения вменяются следующие обязанности:
  - 5.3.1. обеспечение взаимодействия сайта ДТДиМ с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
  - 5.3.2. проведение регламентных работ на сайте;
  - 5.3.3. проведение организационно-технических мероприятий по защите информации сайта от несанкционированного доступа;
  - 5.3.4. ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта;
  - 5.3.5. регулярное резервное копирование данных и настроек сайта;
  - 5.3.6. разграничение прав доступа к ресурсам сайта и прав на изменение информации;
  - 5.3.7. сбор, обработка и размещение на сайте информации в соответствии требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Положения.
- 5.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 3.5 настоящего Положения.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения
- 6.2. Изменение в настоящее Положение вносятся администрацией учреждения по предложению администратора сайта.